



ANEXO 1-IDENTIFICACIÓN INDUSTRIAL

I. IDENTIFICACIÓN

TITULAR.....CIF-NIF

Dirección.....

Localidad.....C.P.....Teléfono.....

II. DATOS DE LA ACTIVIDAD

NOMBRE DE LA INDUSTRIA.....

Dirección Industrial.....

Localidad.....C.P.....Teléfono.....

REPRESENTANTE O ENCARGADO.....

Dirección.....

Localidad.....C.P.....Teléfono.....Fax.....

ACTIVIDADES.....

.....Códigos CNAE

Productos finales (Tipo y cantidad).....

Trimestres de trabajo/año.....

Número de empleados.....Turnos de trabajo.....

III. DATOS DE LOS VERTIDOS

CAUDALES CONSUMIDOS

Red de abastecimiento.....m³/trimestre

Autoabastecimiento.....m³/trimestre

TOTAL VERTIDOS.....m³/trimestre

Evacuación al Sistema Integral de Saneamiento

SI NO

Localización de los vertidos (Calle, arqueta).....

.....

.....

IV. OBSERVACIONES

.....,a.....de.....de.....

Firma

DESTINATARIO: AYUNTAMIENTO DE CABANILLAS DE LA SIERRA

*A efectos de la Ley 10/1993, sobre vertidos líquidos industriales al sistema integral de saneamiento



LICENCIA DE ACTIVIDAD

SEÑOR ALCALDE PRESIDENTE
El que suscribe, cuyos datos personales consigna SOLICITA, le sea concedida la correspondiente licencia en las condiciones establecidas. Cabanillas de la Sierra,.....de.....de 20
Firma del solicitante

SOLICITANTE

APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL		DNI/CIF
REPRESENTANTE DE LA SOCIEDAD (APELLIDOS Y NOMBRE)		DNI/CIF
DOMICILIO (A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN)		
MUNICIPIO	PROVINCIA	DISTRITO POSTAL
TELÉFONOS DE CONTACTO		FAX

SOLICITA LICENCIA PARA

ACTIVIDAD INOCUA <input type="checkbox"/>	CAMBIO DE TITULARIDAD <input type="checkbox"/>
ACTIVIDAD CON EV.AMB <input type="checkbox"/>	MODIFICACIÓN LICENCIA ANTERIOR <input type="checkbox"/>

SITUACIÓN (Calle,Plaza, etc.)Número, Planta y local

PLAN PARCIAL	SECTOR	PARCELA
--------------	--------	---------

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR

DENOMINACIÓN COMERCIAL

TITULAR Y/O ACTIVIDAD ANTERIOR

SUPERFICIE TOTAL M ²	POTENCIA ELÉCTRICA	KW.
---------------------------------	--------------------	-----

INFORMACIÓN AL INTERESADO (ART. 42 LPA)

ACTIVIDADES INOCUAS

-Plazo máximo de resolución (una vez aportada toda la documentación): 1 mes

-Efectos del silencio: positivo

ACTIVIDADES CON EVALUACIÓN AMBIENTAL

-Plazo máximo de resolución para la licencia de instalación

(una vez aportada toda la documentación y resuelta la evaluación ambiental): 6 meses

-Efectos del silencio: positivo, salvo vinculación a contrario de la resolución ambiental.

En ningún caso podrán adquirirse por acto presunto derivado de silencio administrativo facultades contrarias a la normativa de aplicación.

El plazo de resolución cuando se trate de actuaciones sometidas a evaluación ambiental, se interrumpirá hasta tanto sea resuelta dicha evaluación ambiental, siendo el contenido de la misma

VINCULANTE para la resolución de la licencia municipal.

DOCUMENTACIÓN QUE SE APORTA	
GENERAL	
ESCRITURA CONSTITUCIÓN SOCIEDAD	
ACREDITACIÓN DE LA REPRES.(PODER)	
DNI/CIF	
AUTOLIQUIDACIÓN	
ESPECIFICA	
ACTIVIDADES INOCUAS	
CERTIFICADO SOBRE LEGITIMIDAD DEL USO	
CROQUIS ACOTADO INDICANDO USOS	
CONTRATO MANTENIMIENTO DE EXTINTORES	
BOLETIN INSTALACIÓN ELÉCTRICA	
PROYECTO (EN SU CASO)	
CERTIFICADO DE SEGURIDAD	
OTRAS AUTORIZAC.ADMV. (EN SU CASO)	
ACTIVIDADES CON EVALUACIÓN AMBIENTAL	
PROYECTO TÉCNICO	
VOLANTE DIRECCIÓN FACULTATIVA	
CERTIFICADO FINAL	
(ANTES DE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO)	
OTRAS AUTORIZAC. ADMV. (EN SU CASO)	
CAMBIO TITULARIDAD	
AUTORIZACIÓN TITULAR ANTERIOR	
PROYECTO A DOCUMENT. TÉCNICA	
(SI HAY MODIFICACIONES)	
Nº EXPEDIENTE	

Los datos personales contenidos en el presente formulario son recogidos bajo el consentimiento del afectado, pudiendo ser objeto de tratamiento automatizado e incorporado a los sistemas de Información del Ayuntamiento de Cabanillas de la Sierra. Conservaremos sus datos mientras se utilicen para el fin con el que se recogen. El uso de estos datos se restringirá exclusivamente a la gestión municipal, pudiendo procederse a su cesión o comunicación a otras Administraciones Públicas o terceros, en los supuestos previstos por la legislación vigente. Los interesados podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación de tratamiento y oposición. También, siempre que sea posible técnicamente, tiene derecho a solicitar el traspaso de su información a otra entidad (portabilidad). Para solicitar alguno de estos derechos pueden realizar una solicitud escrita junto con una fotocopia de su DNI a Plaza del Ayuntamiento nº 1, 28721 Cabanillas de la Sierra. En caso de que entienda que sus derechos han sido desatendidos, puede formular una reclamación en la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es)