



AYUNTAMIENTO DE CABANILLAS DE LA SIERRA

SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE CARTEL Y NÚMERO IDENTIFICATIVO

DATOS DEL LOCAL O ESTABLECIMIENTO

TITULAR:		NIF O CIF:
CALLE O PLAZA	Nº	CÓDIGO POSTAL
NOMBRE COMERCIAL	LOCALIDAD	

DATOS DEL SOLICITANTE

TITULAR/REPRESENTANTE		DNI
DOMICILIO (CALLE O PLAZA)		Nº
LOCALIDAD	CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO
EN CALIDAD DE		FAX

SOLICITA: Le sea expedido el número identificativo y el cartel, regulados en el art.8.4 del Decreto 184/1998 de 28 de octubre (BOLETIN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID del día 3 de noviembre) y el art. 13 de la Ley 17/1997 de 4 de Julio, de espectáculos públicos y actividades recreativas (BOLETIN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID del día 7) respectivamente, del establecimiento de referencia. Se aporta a tal fin la documentación preceptiva que se relaciona a continuación:

FICHA TÉCNICA

Cabanillas de la Sierra, a _____ de _____ de _____

Firmado:

Los datos personales contenidos en el presente formulario son recogidos bajo el consentimiento del afectado, pudiendo ser objeto de tratamiento automatizado e incorporado a los sistemas de Información del Ayuntamiento de Cabanillas de la Sierra. Conservaremos sus datos mientras se utilicen para el fin con el que se recogen. El uso de estos datos se restringirá exclusivamente a la gestión municipal, pudiendo procederse a su cesión o comunicación a otras Administraciones Públicas o terceros, en los supuestos previstos por la legislación vigente. Los interesados podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación de tratamiento y oposición. También, siempre que sea posible técnicamente, tiene derecho a solicitar el traspaso de su información a otra entidad (portabilidad). Para solicitar alguno de estos derechos pueden realizar una solicitud escrita junto con una fotocopia de su DNI a Plaza del Ayuntamiento nº 1, 28721 Cabanillas de la Sierra. En caso de que entienda que sus derechos han sido desatendidos, puede formular una reclamación en la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es)



AYUNTAMIENTO DE CABANILLAS DE LA SIERRA

FICHA TÉCNICA DE LOCALES Y OTROS ESTABLECIMIENTOS ABIERTOS AL PÚBLICO

DATOS DEL LOCAL O ESTABLECIMIENTO

NOMBRE DEL LOCAL:		
CALLE O PLAZA:	NÚMERO:	LOCAL:
LOCALIDAD: CABANILLAS DE LA SIERRA	CÓDIGO POSTAL: 28721	

DATOS DE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO

TIPO DE ACTIVIDAD:		
FECHA DE CONCESIÓN:	AFORO MÁXIMO TOTAL:	SEGUROS: RC <input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/>

DATOS DEL TITULAR

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	NIF O CIF:
CALLE O PLAZA:	NÚMERO:
LOCALIDAD:	CÓDIGO POSTAL:
TELÉFONO:	FAX:

REPRESENTANTE

NOMBRE:	NIF O CIF:
CALLE O PLAZA:	NÚMERO:
LOCALIDAD:	CÓDIGO POSTAL:
TELÉFONO:	FAX:

MOTIVO DE LA PRESENTACIÓN

PRIMERA PRESENTACIÓN <input type="checkbox"/>	VARIACIÓN DE DATOS <input type="checkbox"/>
---	---

Cabanillas de la Sierra, a _____ de _____ de _____

Firma del titular o del representante

(RC: responsabilidad I: incendios)



AYUNTAMIENTO DE CABANILLAS DE LA SIERRA

LICENCIA DE ACTIVIDAD

SEÑOR ALCALDE PRESIDENTE
El que suscribe, cuyos datos personales consigna SOLICITA, le sea concedida la correspondiente licencia en las condiciones establecidas. Cabanillas de la Sierra,.....de.....de 20
Firma del solicitante

SOLICITANTE

APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL		DNI/CIF
REPRESENTANTE DE LA SOCIEDAD (APELLIDOS Y NOMBRE)		DNI/CIF
DOMICILIO (A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN)		
MUNICIPIO	PROVINCIA	DISTRITO POSTAL
TELÉFONOS DE CONTACTO		FAX

SOLICITA LICENCIA PARA

ACTIVIDAD INOCUA <input type="checkbox"/>	CAMBIO DE TITULARIDAD <input type="checkbox"/>	
ACTIVIDAD CON EV.AMB <input type="checkbox"/>	MODIFICACIÓN LICENCIA ANTERIOR <input type="checkbox"/>	
SITUACIÓN (Calle, Plaza, etc.) Número, Planta y local		
PLAN PARCIAL	SECTOR	PARCELA
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR		
DENOMINACIÓN COMERCIAL		
TITULAR Y/O ACTIVIDAD ANTERIOR		
SUPERFICIE TOTAL M ²	POTENCIA ELÉCTRICA KW.	
INFORMACIÓN AL INTERESADO (ART. 42 LPA)		
ACTIVIDADES INOCUAS		
-Plazo máximo de resolución (una vez aportada toda la documentación): 1 mes		
-Efectos del silencio: positivo		
ACTIVIDADES CON EVALUACIÓN AMBIENTAL		
-Plazo máximo de resolución para la licencia de instalación (una vez aportada toda la documentación y resuelta la evaluación ambiental): 6 meses		
-Efectos del silencio: positivo, salvo vinculación a contrario de la resolución ambiental.		
En ningún caso podrán adquirirse por acto presunto derivado de silencio administrativo facultades contrarias a la normativa de aplicación.		
El plazo de resolución cuando se trate de actuaciones sometidas a evaluación ambiental, se interrumpirá hasta tanto sea resuelta dicha evaluación ambiental, siendo el contenido de la misma VINCULANTE para la resolución de la licencia municipal.		

DOCUMENTACIÓN QUE SE APORTA	
GENERAL	
ESCRITURA CONSTITUCIÓN SOCIEDAD	
ACREDITACIÓN DE LA REPRES.(PODER)	
DNI/CIF	
AUTOLIQUIDACIÓN	
ESPECIFICA	
ACTIVIDADES INOCUAS	
CERTIFICADO SOBRE LEGITIMIDAD DEL USO	
CROQUIS ACOTADO INDICANDO USOS	
CONTRATO MANTENIMIENTO DE EXTINTORES	
BOLETIN INSTALACIÓN ELÉCTRICA	
PROYECTO (EN SU CASO)	
CERTIFICADO DE SEGURIDAD	
OTRAS AUTORIZAC.ADMV. (EN SU CASO)	
ACTIVIDADES CON EVALUACIÓN AMBIENTAL	
PROYECTO TÉCNICO	
VOLANTE DIRECCIÓN FACULTATIVA	
CERTIFICADO FINAL	
(ANTES DE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO)	
OTRAS AUTORIZAC. ADMV. (EN SU CASO)	
CAMBIO TITULARIDAD	
AUTORIZACIÓN TITULAR ANTERIOR	
PROYECTO A DOCUMENT. TÉCNICA	
(SI HAY MODIFICACIONES)	
Nº EXPEDIENTE	